

L'Agence d'urbanisme Besançon centre franche-comté recrute

un(e) chargé(e) de mission « organisation et évolution intercommunales »

L'Agence d'urbanisme Besançon centre franche-comté est un outil d'aide à la décision créé il y a bientôt 20 ans, œuvrant à la mise en cohérence des politiques publiques. L'AUDAB élabore des outils d'observation et de prospective, des méthodes et des animations de proximité, des études et des réflexions préalables concernant l'aménagement, le développement et l'urbanisme.

Une équipe pluridisciplinaire permanente, d'une vingtaine de salariés, œuvre au quotidien à la mise en œuvre d'un programme annuel d'études et de missions, au service d'agglomérations et de territoires ruraux.

Missions

SCoT, PLUi... projet de territoire... les missions relatives à la planification et à l'urbanisme réglementaire se sont étoffées ces 5 dernières années au sein de l'agence. Après avoir été fortement sollicitée par ses membres pour les accompagner dans l'élaboration de leur SCoT, l'AUDAB est aujourd'hui interpellée pour les accompagner notamment dans la création de leur PLUi. Au sein de l'équipe, vous :

- *apportez votre expérience et vos connaissances juridiques à l'équipe ;*
- *développez nos missions planification/urbanisme réglementaire auprès des adhérents ou futurs adhérents de l'AUDAB ;*
- *élaborez ou accompagnez des PLUi, des SCoT en milieu rural ou urbain et préparez les mutations de demain ;*
- *êtes amené à prendre en charge ou participer à d'autres études du programme partenarial relatives notamment aux questions d'organisation territoriale, d'intercommunalité, de développement local, de projet stratégique.*

Profil recherché

- Expérience **indispensable et significative** dans la rédaction de SCoT et de PLU(i) notamment.
- Compétence en droit de l'urbanisme **obligatoire**
 - Sens politique et relationnel.
 - Organisé(e), capable de travailler en équipe-projet pluridisciplinaire.
 - Expression orale et écrite : très bon niveau.

Conditions de recrutement

- Contrat à durée indéterminée
- Prise de fonction dès que possible

Lettre de motivation et curriculum vitae détaillé à adresser avant le 15 mai 2018

à Michel ROUGET,
Directeur de l'AudaB

AudaB - Hôtel Jouffroy
1 rue du Grand Charmont
25 000 BESANCON

Par mél à l'adresse suivante :
lydiane.josserand@audab.org